

# **ZASADY POBYTU DZIECKA**

## **W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM NR 5**

### **I. Przyrowadzanie i odbieranie dziecka**

1. Rodzice przyrowadzają i odbierają dzieci z przedszkola. Są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu.
2. Rodzic odbierający dziecko z ogrodu przedszkolnego zobowiązany jest do wejścia na plac przedszkolny.
3. Przyjście i wyjście dziecka z przedszkola musi być potwierdzone w ewidencji pobytu STOPEREK poprzez odbicie karty.
4. Dzieci odbierane z budynku przedszkola proszone są przez dyżurującą woźną oddziałową lub dyżurne dziecko znajdujące się pod opieką dyżurującej woźnej.
5. Dziecko powinno być przyrowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców lub upoważnioną przez nich osobę.
6. Dopuszcza się możliwość odbierania dziecka przez osobę dorosłą, zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną na piśmie przez rodziców.
7. Odpowiedzialność przedszkola zaczyna się z chwilą wprowadzenia dziecka do sali i przekazania go nauczycielce.
8. W trakcie trwania spotkań lub imprez „rodzinnych” organizowanych przez przedszkole odpowiedzialność za dziecko przejmuje rodzic lub osoba przez niego upoważniona.
9. Do przedszkola przyrowadzamy dziecko do godz. 8.30. W wyjątkowych przypadkach jest dopuszczalne późniejsze przyrowadzenie dziecko po wcześniejszym zawiadomieniu nauczyciela.
10. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (np.: upojenie alkoholowe, odurzenie narkotykowe).
11. O wypadku odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać powiadomiony Dyrektor placówki. Przedszkole zobowiązane jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodziną dziecka.
12. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie.
13. W przypadku, gdy nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami.
14. Życzenie rodziców nie odbierania dziecka przez jednego z nich, musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
15. Zabrania się przynoszenia do przedszkola napoi, własnego jedzenia i słodyczy, drobnych zabawek grożących połamaniem.
16. Odpowiedzialność przedszkola kończy się z chwilą przekazania przez nauczyciela dziecka rodzicowi.

## **II. Zajęcia edukacyjne organizowane przez przedszkole oraz zajęcia dodatkowe**

1. Nauczyciel zobowiązany jest systematycznie przeglądać bazę materialną sali edukacyjnej w celu eliminowania niebezpiecznych dla dziecka przedmiotów.
2. Nauczyciel przebywa cały czas z dziećmi. Dopuszcza się możliwość chwilowego zejścia z grupy w chwilach niedyspozycji po uprzednim przekazaniu opieki nad dziećmi dla innego nauczyciela/innego pracownika przedszkola.
3. Podczas trwania zajęć dodatkowych z całą grupą (np. rytmika) nauczyciel ma obowiązek przebywać na tych zajęciach.
4. W przypadku choroby dziecka nauczyciel informuje osobiście przez telefon lub nie mogąc pozostawić pozostałych dzieci, przekazuje numery telefonów z krótką informacją o stanie dziecka wskazanej przez niego osobie (inny pracownik przedszkola) w celu powiadomienia rodziców lub wezwania pogotowia.
5. Po zakończeniu pracy oddziału, nauczyciel przekazuje dzieci nauczycielowi dyżurującemu, który to przejmuje odpowiedzialność za powierzone mu dzieci.
6. Nauczyciele oddziału są zobowiązani do przekazywania sobie informacji o ewentualnych zachorowaniach lub wypadkach dzieci.
7. Podczas zajęć dodatkowych za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci odpowiada osoba prowadząca zajęcia.

## **III. Pobyt w ogrodzie przedszkolnym**

1. Przed wyjściem na podwórkę nauczyciel zobowiązany jest do sprawdzenia terenu w celu eliminowania niebezpiecznych przedmiotów. Obchód ogrodu zleca woźnej oddziałowej/pomocy nauczyciela.
2. Przed wyjściem każdorazowo nauczyciel przeprowadza rozmowę z dziećmi na temat zachowania się w szatni i w ogrodzie przedszkolnym. Przypomina zasady korzystania ze sprzętu znajdującego się na placu zabaw.
3. Przed wyjściem, w trakcie pobytu na podwórku i przed wejściem do budynku przedszkola nauczyciel sprawdza zgodność liczebną dzieci.
4. Na plac przedszkolny nauczyciel wyprowadza dzieci w miarę możliwości wraz z woźną oddziałową/pomocą nauczyciela. Woźna/pomoc nauczyciela nie musi przebywać przez cały okres pobytu oddziału w ogrodzie przedszkolnym, ale ma obowiązek pomóc nauczycielowi w szatni w ubieraniu i rozbieraniu dzieci lub korzystaniu z toalety przez dzieci przychodzące z podwórka.
5. Podczas pobytu w ogrodzie przedszkolnym nauczyciel zajmuje taką pozycję, aby przez cały czas mieć kontrolę nad wszystkimi bawiącymi się dziećmi.
6. Podczas nagłego wypadku dziecka nauczyciel zobowiązany jest wrócić z grupą do przedszkola, udzielić I pomocy poszkodowanemu i ewentualnie powiadomić rodziców.
7. Podczas przebywania wychowanków na placu przedszkolnym, nie mają prawa przebywać osoby z zewnątrz. Odstępstwem są rodzice z dziećmi za zgodą Dyrektora np. z programu adaptacyjnego.
8. Rodzic odbierający dziecko z ogrodu przedszkolnego zobowiązany jest do wejścia na plac przedszkolny.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 08 listopada 2018r.